|  |
| --- |
| REUNIÃO 001-01 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Local  IFRN/Campus Natal – Central/Área de conveniência | Data 04/01/2010 | Duração  **17:45 ~** 16:30 |
| Participantes  Ari Barreto  Amanda Priscilla Araújo da Silva  Diego Henrique Pegado Benício  Edmilson Barbalho Campos Neto  Helder Medeiros de Pacheco  Kairon Ramon Sabino de Paiva  Ystallonne Carlos da Silva Alves | Mediador  Edmilson B Campos Neto | |

|  |
| --- |
| **Temas discutidos:**   * Apresentação da proposta e cliente do projeto * Definição das metas para análise do sistema e requisitos * *Brainstorming* a cerca da divulgação e apresentação do projeto * Estabelecimento de diretrizes administrativas à curto prazo |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Observações** | | | |
| Nesse primeiro encontro interno com a equipe na íntegra, seus analistas, *design,* dba e desenvolvedores, foi apresentado a ideia do projeto, que consiste em implementar um sistema de distribuição de medicamentos à matriz da Farmácia de Todos e suas filias, um projeto patrocinado pelo Governo do Estado do Rio Grande do Norte e gerenciado pelas Centrais de Abastecimento do Rio Grande do Norte S. A. – CEASA.  O sistema idealizado contempla a ideia de computação distribuída e baseia-se em relatos trazidos por membros que já visitaram o ambiente do cliente e, portanto, trouxeram à reunião fatos reais da situação do mesmo.  Além dessa fonte, informações serão colhidas, nessa fase inicial, da análise de formulários e do software UtraSolft, atual plataforma de trabalho da matriz da Farmácia de Todos. Todo o material, virtual e modelos impressos, foi cedido pelo cliente e deverá ser replicado aos membros da equipe o mais breve, para que todos possam analisá-lo e levantar os requisitos funcionais e não funcionais do sistema. Para tal cumprimento, acordou-se que um componente ganharia a incumbência de disponibilizar em um repositório de comum acesso (a ser criado e compartilhado à equipe) aos membros e que todos deveriam adquirir o conjunto de material fornecido para cumprir as tarefas, tornando-se a realização destas, pré-requisito para a ocorrência da próxima reunião interna.  Por fim, o encontro culminou em um *brainstorming* acerca dos recursos visuais e tecnológicos a serem usadas na divulgação e apresentação do projeto nos próximos meses e também forma traçadas diretrizes de trabalho à curto prazo e marcada a próxima reunião, seguindo a conveniência de horários dos presentes. | | | |
|  | | | |
| Ações delegadas | | | |
| Descrição | Responsável | Prazo | Prioridade |
| Documentar reunião | Edmilson Campos | 04/01/2010 | Média |
| Agendar próxima reunião | Edmilson Campos | 04/01/2010 | Alta |
| Criar repositório SVN | Amanda Priscilla | 04/01/2010 | Alta |
| Disponibilizar material de base para análise no repositório | Ari Barreto | 05/01/2010 | Alta |
| Analisar material em repositório e levantar requisitos funcionais e não funcionais | Equipe | 08/01/2010 | Alta |
| Criar proposta de protótipo de telas | *Designs* | 08/01/2010 | Baixa |
| Apresentar sugestões de nomes ao projeto | Equipe | 08/01/2010 | Baixa |
|  | | | |
| Ações concluídas | | | |
| Descrição | | | |
| A próxima reunião agenda-se para o dia 08/01/2010 às 10h, nas dependências do lab 01 | | | |
| A cor base para construção dos protótipos é vermelho, e o azul não deve ser adotado | | | |